

११. (कित्ता एकीकरणका लागि दिने निवेदनको ढाँचा)

श्रीमान् प्रमुख/मालपोत अधिकृतज्यू,
मालपोत कार्यालय

विषय : कित्ता एकीकरण गरी पाऊँ ।

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा म/हामी को नाममा यस कार्यालयमा कायम रहेको देहाय बमोजिमको जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ताका जग्गाहरु एकै गाउँपालिका/नगरपालिकाको एउटै वडा भित्र चक्काबन्दी अवस्थामा रहेको र ती जग्गाहरुको किसिम (वर्ग) एउटै कायम भएको एवं कुनै कित्तामा पनि मोही नभएको/एउटै मोही भएको हुँदा ती कित्ताहरु एकीकरण गरी एउटै कित्ता कायम गरी पाउनका लागि देहाय बमोजिमको कागजातहरु संलग्न राखी रु.-को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेका छु/छौं । नापी कार्यालय, मा रहेको नक्सा समेतमा कित्ता एकीकरण गरी एउटै कित्ता कायम गरी सो अनुसारको जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ता कायम हुन र सो को जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जा उपलब्ध गराई पाऊँ ।

लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो हो, फरक ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

१. जग्गाको विवरण (एकीकरण गरिने कित्ता)

जिल्ला	गा.पा./न.पा.	वडा नं.	सिट नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल	किसिम/खण्ड	मोहीको नाम	कैफियत

२. जग्गाधनीको विवरण

जग्गावालाको नाम, थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

३. निवेदकको विवरण

निवेदकको नाम थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

संलग्न कागजातहरु :

- (.....) १. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान १
 (.....) २. जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपूर्जाको प्रतिलिपि सहित सक्कल पूर्जा थान १
 (.....) ३. चालु आ.व. को मालपोत बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि थान १
 (.....) ४. अन्य प्रमाण :

निवेदक

हस्ताक्षर :
नाम, थर र वर्ष :
ठेगाना :

इति सम्बत् २०..... साल महिना गते रोज शुभम्

नोट : संलग्न कागजात अन्तर्गत निवेदन साथ पेश भएको कागजकोथानको हकमा कति पाना हुन्छ, सो को संख्या लेख्ने र शुरु भागमा राखिएको () मा पेश भएको कागजको हकमा ✓ र कागज पेश नभएको हकमा ✗ लगाउनु पर्नेछ । (पेज ११)

यो निवेदन म आफैले/निवेदकले भने बमोजिम तयार गरेको हुँ भनी सही गर्ने निवेदक
 अभिकर्ता/लेखापढी व्यवसायी / प.प.नं. / व. अधिवक्ता / अधिवक्ता /