

१५. (मालपोत भिन्हाको लागि दिने निवेदनको ढाँचा)

श्रीमान् प्रमुख/मालपोत अधिकृतज्यू,
मालपोत कार्यालय

विषय : सालको मालपोत भिन्हा गरी पाऊँ ।

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा म/हामी को नाममा यस कार्यालयमा जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ता कायम रहेको देहाय बमोजिमको जग्गामा खोला लागि नदी काट भएको/बालुबुर्जा भएको/पहिरो लागि बाली हुन नसकेको/सुख्खा वा असिना परी वा सलह लागि वा बाढी आई वा अरु कुनै दैवी प्रकोपको कारणले को मुख्य बाली नोक्सान भएको हुँदा चालू आ.व. मा लाग्ने मालपोत भिन्हा गरी पाउनका लागि देहाय बमोजिमका कागजातहरु संलग्न राखी रु.- को टिकट टाँसी मालपोत ऐन, २०३४ को दफा २० र २१ तथा मालपोत नियमावली, २०३६ को नियम ११ र १२ बमोजिम यो निवेदन पेश गरेका छु/छौं । स्थलगत जाँचबुझ र सरजमिन लगायत जो जे बुझ्नु पर्ने बुझी मेरो/हाम्रो जग्गामा यस आर्थिक वर्षमा लाग्ने मालपोत भिन्हा गरी पाऊँ ।

लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो हो, फरक ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

१. जग्गाको विवरण

जिल्ला	गा.पा./न.पा.	वडा नं.	सिट नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल	किसिम/खण्ड	मोहीको नाम	मालपोत रकम	कैफियत

२. जग्गाधनीको विवरण

जग्गावालाको नाम, थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

३. निवेदकको विवरण

निवेदकको नाम थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

संलग्न कागजातहरु :

- (.....) १. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान १
- (.....) २. जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान १
- (.....) ३. गत आ.व. को मालपोत बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि थान १
- (.....) ४. गाउँपालिका/नगरपालिकाले फोटो समेत प्रमाणित गरी दिएको च.नं. मिति को सिफारिस पत्रको सक्कल थान १
- (.....) ५. अन्य प्रमाण : १

निवेदक

हस्ताक्षर :

नाम, थर र वर्ष :

ठेगाना :

इति सम्बत् २०..... साल महिना गते रोज शुभम्

नोट : संलग्न कागजात अन्तर्गत निवेदन साथ पेश भएको कागजकोथानको हकमा कति पाना हुन्छ, सो को संख्या लेख्ने र शुरु भागमा राखिएको () मा पेश भएको कागजको हकमा ✓ र कागज पेश नभएको हकमा ✗ लगाउनु पर्नेछ । (पेज १५)

यो निवेदन म आफैले/निवेदकले भने बमोजिम तयार गरेको हुँ भनी सही गर्ने निवेदक
अभिकर्ता/लेखापढी व्यवसायी / प.प.नं. / व. अधिवक्ता / अधिवक्ता /