

**१८. (जग्गावालाले जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ताको प्रतिलिपि माग गर्नका लागि दिने निवेदनको ढाँचा)**

श्रीमान् प्रमुख/मालपोत अधिकृतज्यू,  
मालपोत कार्यालय .....

**विषय : जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ताको प्रतिलिपि उपलब्ध गराई पाऊँ ।**

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा म/हामी ..... को नाममा यस कार्यालयमा जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ता कायम भएको देहाय बमोजिमको जग्गाको यस कार्यालयबाट प्राप्त भएको जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जा हराएको/..... नष्ट भएको/भुत्रो भएको हुँदा कार्यालयमा रहेको श्रेस्ताको प्रतिलिपि पाउनका लागि देहाय बमोजिमको कागजातहरु संलग्न राखी रु. ....।- को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेका छु/छौं । लाग्ने दस्तुर लिई मुलुकी ऐन, कागजातको महलको १७ नं. बमोजिम रीत पुऱ्याई जग्गाधनी दर्ता श्रेस्ताको प्रमाणित प्रतिलिपि उपलब्ध गराई पाऊँ ।

लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो हो, फरक ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

**१. जग्गाको विवरण**

जिल्ला	गा.पा./न.पा.	वडा नं.	सिट नं.	कि.नं.	क्षेत्रफल	किसिम/खण्ड	मोहीको नाम	कैफियत

**२. जग्गाधनीको विवरण**

जग्गावालाको नाम, थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

**३. निवेदकको विवरण**

निवेदकको नाम थर	ठेगाना	बाबु/पतिको नाम	बाजे/ससुराको नाम	नागरिकता नं., मिति र कार्यालय	कैफियत

**संलग्न कागजातहरु :**

- (.....) १. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि थान ..... १
- (.....) २. भुत्रो भएकोमा जग्गाधनी दर्ता प्रमाणपूर्जाकोसक्कल पूर्जा थान ..... १
- (.....) ३. चालु आ.व. .... को मालपोत बुझाएको रसिदको प्रतिलिपि थान ..... १
- (.....) ४. .... गाउँपालिका/नगरपालिकाले फोटो समेत प्रमाणित गरी दिएको च.नं. .... मिति ..... को सिफारिस पत्रको सक्कल थान ..... १
- (.....) ५. अन्य प्रमाण : ..... १

**निवेदक**

हस्ताक्षर :  
नाम, थर र वर्ष :  
ठेगाना :

इति सम्बत् २०..... साल ..... महिना ..... गते रोज ..... शुभम् .....

**नोट :** संलग्न कागजात अन्तर्गत निवेदन साथ पेश भएको कागजकोथानको हकमा कति पाना हुन्छ, सो को संख्या लेख्ने र शुरु भागमा राखिएको ( ) मा पेश भएको कागजको हकमा ✓ र कागज पेश नभएको हकमा ✗ लगाउनु पर्नेछ । (पेज १८)

यो निवेदन म आफैले/निवेदकले भने बमोजिम तयार गरेको हुँ भनी सही गर्ने निवेदक / व. अधिवक्ता / अधिवक्ता / अभिकर्ता/लेखापढी व्यवसायी / .....