

२८. (लिखत पारित गर्न डोर खटाई पाउनका लागि दिने निवेदनको ढाँचा)

श्रीमान् प्रमुख/मालपोत अधिकृतज्यू,
मालपोत कार्यालय,

विषय : लिखत पारित गर्नको लागि डोर खटाई पाऊँ ।

महोदय,

उपर्युक्त सम्बन्धमा लिखत गरी दिने तथा लिखत गराई लिने हामी देहाय बमोजिमका व्यक्तिहरु बीच भएको थैली अंक रु.- अक्षेरिपी को लिखत रजिष्ट्रेशन गर्ने कार्यका लागि देहाय बमोजिमको स्थानमा डोर खटाई दिनुहुनका लागि पारित हुने लिखतको सक्कल प्रति थान २ सहितको कागजातहरु एवं नियमानुसार लाग्ने डोर दस्तुर रु.- संलग्न राखी रु.- को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेका छु/छौं । मुलुकी ऐन, रजिष्ट्रेशनको ११ नं बमोजिम डोर खटाई पाऊँ ।

लेखिएको व्यहोरा ठीक साँचो हो, फरक ठहरे कानून बमोजिम सहूला बुझाउँला ।

१. जग्गाको विवरण

| सि.नं. | जिल्ला | गा.पा./न.पा. | वडा नं. | सिट नं. | कि.नं. | क्षेत्रफल | किसिम/खण्ड | मोहीको नाम | कैफियत |
|--------|--------|--------------|---------|---------|--------|-----------|------------|------------|--------|
| | | | | | | | | | |

२. डोर पठाउनु पर्ने स्थानको विवरण :

| सि.नं. | जिल्ला | वडा नं. | स्थान | घर वालाको नाम | कैफियत |
|--------|--------|---------|-------|---------------|--------|
| | | | | | |

३. लिखत गरिदिनेको विवरण

| नाम, थर | ठेगाना | बाबु/पतिको नाम | बाजे/ससुराको नाम | नागरिकता नं./कार्यालय र मिति | कैफियत |
|---------|--------|----------------|------------------|------------------------------|--------|
| | | | | | |

३. लिखत गरिलिनेको विवरण

| नाम, थर | ठेगाना | बाबु/पतिको नाम | बाजे/ससुराको नाम | नागरिकता नं./कार्यालय र मिति | कैफियत |
|---------|--------|----------------|------------------|------------------------------|--------|
| | | | | | |

निवेदक

हस्ताक्षर :
नाम, थर र वर्ष :
ठेगाना :

इति सम्बत् २०..... साल महिना गते रोज शुभम्

नोट : संलग्न कागजात अन्तर्गत निवेदन साथ पेश भएको कागजकोथानको हकमा कति पाना हुन्छ, सो को संख्या लेख्ने र शुरु भागमा राखिएको () मा पेश भएको कागजको हकमा ✓ र कागज पेश नभएको हकमा ✗ लगाउनु पर्नेछ । (पेज २८)

यो निवेदन म आफैले/निवेदकले भने बमोजिम तयार गरेको हुँ भनी सही गर्ने निवेदक / व. अधिवक्ता / अधिवक्ता /
अभिकर्ता/लेखापढी व्यवसायी / प.प.नं.